



### **RESULTADO ETAPA DE ADMISIBILIDAD**

**Licitación:** Generación de estadísticas económicas territoriales de nivel comunal.

**Fecha:** 5 de marzo de 2018.

**Ejecutivo responsable:** Marcela Osorio V.

En consideración a las bases de la presente licitación, se procede a su evaluación de antecedentes en lo referido a la etapa de admisibilidad, el cual considera los siguientes aspectos para su validación:

#### **I. Aspectos Generales.**

- a) Fecha y hora de ingreso de la oferta, entregados dentro del plazo establecido en las bases del concurso.
- b) Iniciativa se postula conforme a los usos aprobados en las disposiciones presupuestarias que fundan estas bases.
- c) Entrega de documentación indicada en las presentes bases debidamente completadas, acorde a las fechas de vigencia solicitadas.
- d) Inexistencia de restricciones e inhabilidades.

#### **Documentación mínima para la postulación:**

- 1) Formulario de postulación, debidamente completado y firmado por el representante legal de la institución oferente, el que se compone de: Presentación del oferente (Anexo 1), oferta técnica (Anexo 2) y oferta económica (Anexo 3).
- 2) Copia simple del documento en que conste la personería o mandato del representante legal.
- 3) Curriculum Vitae, en adelante "CV", de cada uno de los integrantes del equipo técnico, que dé cuenta de la participación en actividades o proyectos relacionados con la temática de esta convocatoria (Anexo 4 y 5).
- 4) Carta de compromiso firmada ante notario y copia simple de los títulos profesionales de cada uno de los participantes que formarán parte del equipo técnico (Anexo 6).
- 5) Declaración Jurada simple de no estar afecto a las inhabilidades y restricciones señaladas anteriormente en las presentes bases (Anexo 8).
- 6) Declaración Jurada de Conocimiento y Aceptación de las Bases (Anexo 7).
- 7) Certificado de personalidad jurídica vigente, con antigüedad no superior a 90 días, desde el día de presentación de la propuesta.
- 8) Copia simple de acta de constitución de la persona jurídica (corporaciones o fundaciones) o escritura pública de constitución en caso de sociedades, y sus modificaciones.
- 9) Fotocopia cedula de identidad del representante legal.
- 10) Certificado o declaración jurada de cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales
- 11) Garantía de seriedad de la oferta.
- 12) Check List de postulación, presentado a la vista para el registro de la fecha y hora de ingreso (Anexo 9).

En virtud a estos criterios, se considera las ofertas recepcionadas en la presente calidad:

**Oferentes Admitidos:**

- Aporto Consultores.
- Universidad de Los Lagos.

**Oferentes no Admitidos:**

- No hay



## ANEXO 9 CHECK LIST DE POSTULACIÓN

### LICITACIÓN: "GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS TERRITORIALES DE NIVEL COMUNAL"

Nombre o Razón social del Oferente:

Los siguientes corresponden a la documentación mínima solicitada para participar de la licitación indicada:

Documentos	Revisión (si/no)	
1) Presentación del oferente	Si	✓
2) Ofertas Técnica	Si	✓
3) Oferta Económica	Si	✓
4) Información síntesis del equipo consultor	Si	✓
5) Curriculum Vitae integrantes equipo técnico	Si	✓
6) Carta compromiso notarial de los participantes	Si	✓
7) Copia simple de los títulos profesionales participantes de la consultoría	Si	✓
8) Declaración notarial de no estar afecto a inhabilidades ni restricciones	Si	✓
9) Declaración Jurada ante notario de conocimiento y aceptación de las bases	Si	✓
10) Copias solicitadas (2 impresas y 1 digital)	Si	✓
11) Boleta de seriedad de la oferta	Si	✓
<b>En caso de Personalidad Jurídica</b>	Si	
1) Certificado de personalidad jurídica vigente	Si	✓
2) Copia simple de acta de constitución de persona jurídica o escritura o escritura pública	Si	✓
3) Copia simple del documento en que conste la personería o mandato del representante legal.	Si	✓
4) Copia identificación del Representa legal	Si	✓

Declaro que los antecedentes antes indicados corresponden fielmente a la propuesta presentada, y faculto a La Corporación para declarar admisible si alguno de ellos faltase o no correspondiesen a los solicitados por las bases de licitación.

Uso Interno Corporación Regional de Desarrollo Productivo		
Observaciones:		
<p>De requerir más espacio adjuntar las observaciones en anexo)</p>		
 <p>Fecha y hora de recepción</p>	 <p>Nombre y firma ejecutivo receptor</p>	 <p>Nombre y firma encargado jurídico</p>
Recepción oficina partes Corporación	V°B° recepción de documentación	V°B° recepción de documentación

**Nota: el postulante deberá presentar este formulario en la oficina de partes en dos copias**, donde la oficina de partes sólo acredita presentación de la postulación en el plazo señalado. Será la etapa de admisibilidad la encargada de verificar el cumplimiento de lo indicado por el oferente, en la cual se podrá declarar inadmisibile una postulación si la información indicada no corresponda a la proporcionada en la postulación.



RUT: 6.946.950-7

Nombre: ROBERTO JARAMILLO ALVARADO, Vicerrector Académico

Osorno, 2 de marzo de 2018.

## ANEXO 9 CHECK LIST DE POSTULACIÓN

### LICITACIÓN: "GENERACIÓN DE ESTADÍSTICAS ECONÓMICAS TERRITORIALES DE NIVEL COMUNAL"

Nombre o Razón social del Oferente: Servicios de Consultoría APORTO SpA.

Los siguientes corresponden a la documentación mínima solicitada para participar de la licitación indicada:

Documentos	Revisión (si/no)	
1) Presentación del oferente	✓	SI
2) Ofertas Técnica	✓	SI
3) Oferta Económica	✓	SI
4) Información síntesis del equipo consultor	✓	SI
5) Curriculum Vitae integrantes equipo técnico	✓	SI
6) Carta compromiso de los participantes	✓	SI
7) Copia simple de los títulos profesionales participantes de la consultoría	✓	SI
8) Declaración simple de no estar afecto a inhabilidades ni restricciones	✓	SI
9) Declaración Jurada ante notario de conocimiento y aceptación de las bases	✓	SI
10) Copias solicitadas (2 impresas y 1 digital)	✓	SI
11) Boleta de seriedad de la oferta	✓	SI
<b>En caso de Personalidad Jurídica</b>		
1) Certificado de personalidad jurídica vigente	✓	SI
2) Copia simple de acta de constitución de persona jurídica o escritura o escritura pública	✓	SI
3) Copia simple del documento en que conste la personería o mandato del representante legal.	✓	SI
4) Copia identificación del Representa legal	✓	SI

Declaro que los antecedentes antes indicados corresponden fielmente a la propuesta presentada, y faculto a La Corporación para declarar admisible si alguno de ellos faltase o no correspondiesen a los solicitados por las bases de licitación.

Uso Interno Corporación Regional de Desarrollo Productivo		
Observaciones:		
(De requerir más espacio adjuntar las observaciones en anexo)		
		
Fecha y hora de recepción	Nombre y firma ejecutivo receptor	Nombre y firma encargado jurídico
Recepción oficina partes Corporación	V°B° recepción de documentación	V°B° recepción de documentación

**Nota: el postulante deberá presentar este formulario en la oficina de partes en dos copias, donde la oficina de partes sólo acredita presentación de la postulación en el plazo señalado. Será la etapa de admisibilidad la encargada de verificar el cumplimiento de lo indicado por el oferente, en la cual se podrá declarar inadmisibile una postulación si la información indicada no corresponda a la proporcionada en la postulación.**



**JUAN NARCISO RUSQUE ALCAÍNO – 4.873.257-7**

Firma Y RUT del Representante Legal de Persona Jurídica

Valdivia, 01 de marzo de 2018.